

6. Der erste Lehrtag

Der erste Lehrtag ist ein wichtiges Ereignis für den Jugendlichen. Planen Sie genügend Zeit ein, um den Lehrling in Ihr Unternehmen einzuführen und ihm einen erfolgreichen Einstieg in die Arbeitswelt zu ermöglichen. Am ersten Lehrtag können Sie bereits die Basis für eine erfolgreiche Lehrzeit schaffen!

Bitte berücksichtigen Sie daher folgende Punkte:

- persönliche Begrüßung des Lehrlings durch den Lehrberechtigten/Personalverantwortlichen
- Überblick über den Ablauf des ersten Lehrtages
- Vorstellung des Ausbilders und des engeren Mitarbeiterkreises
- Zuweisen des Arbeitsplatzes und der Garderobe
- Übergabe der Arbeitskleidung (soweit vorgesehen)
- Übergabe des persönlichen Werkzeuges (soweit vorgesehen)
- Führung durch den Betrieb, Vorstellen einzelner Mitarbeiter, kurze überblicksmäßige Erklärung der Tätigkeit und Arbeitsabläufe
- erste Besprechung über Dienstbeginn, Pausen, Dienstende, betriebsspezifische Gepflogenheiten, Sicherheitsbestimmungen
- kurze Vorstellung der Ausbildung im Betrieb, Hinweise auf den nächsten Arbeitstag, die nächste Arbeitswoche, die Probezeit
- Vertraut machen mit den Eigenheiten des Arbeitsplatzes, der Arbeitsmittel und Produkte
- Schlussbesprechung (ev. gemeinsam mit dem Chef und Ausbilder): Gemeinsam den ersten Lehrtag besprechen: Wie hat der Lehrling den ersten Lehrtag erlebt? Was möchte der Lehrling noch wissen? Ist etwas unklar?
- Vereinbarung einer Dienstbesprechung in ein bis zwei Wochen



Signalisieren Sie dem Lehrling, dass er jederzeit Fragen stellen kann und Fragen auch erwünscht sind. Somit können offene Fragen und Unsicherheiten gleich geklärt werden.