

Änderungen in der Ausbildungsordnung Tischlereitechnik

Vorgängerlehrberuf:
Tischlereitechnik

1. Berufsprofil

Wurden nur Fachausdrücke oder Satzteile geändert, so sind diese fett hervorgehoben.

1. Tischlereitechnik - Schwerpunkt Produktion:

- a) **Erstellen und Lesen von Skizzen**, Werkzeugzeichnungen **und Plänen**,
- b) Durchführen der Arbeitsvorbereitung,
- c) Auswählen, Überprüfen und Bearbeiten der erforderlichen Materialien,
- d) Rüsten, Prüfen und In Betrieb nehmen von Maschinen und Anlagen nach Vorgabe,
- e) Konservieren und Veredeln von Oberflächen,
- f) Erkennen und Beheben von Mängeln,
- g) Verwerten und fachgerechtes Entsorgen von Restprodukten,
- h) Führen von Gesprächen mit Lieferanten,
- i) Prüfen von Funktionen und Durchführen der Qualitätskontrolle sowie deren Dokumentation,
- j) **Ausführen der** Arbeiten unter Berücksichtigung der einschlägigen Sicherheitsvorschriften, Normen, Sicherheits-, Umwelt- und Qualitätsstandards.

2. Tischlereitechnik - Schwerpunkt Planung:

- a) Aufnehmen von Naturmaßen, Erstellen, Lesen und Bearbeiten von Skizzen, Werkzeugzeichnungen und Plänen,
- b) Durchführen der Arbeitsvorbereitung,
- c) Auswählen und Bearbeiten der erforderlichen Materialien,
- d) Mitwirken an der Produkt- und Fertigungsentwicklung,
- e) Anfertigen von Entwürfen und einfachen Perspektiven,
- f) Gestalten von Verkaufszeichnungen auch unter Verwendung von Branchensoftware,
- g) Projektieren von Raumlösungen,

2. Berufsbild

**Im Folgenden werden neue bzw. wesentlich geänderte Berufsbildpositionen angeführt.
Wurden nur Fachausdrücke oder Satzteile geändert, so sind diese fett hervorgehoben.**

Schwerpunkt Produktion:

1. Kenntnis der Betriebs- und Rechtsform des Lehrbetriebes (1. Lehrjahr)

2. Kenntnis des organisatorischen Aufbaus und der Aufgaben und Zuständigkeiten der einzelnen Betriebsbereiche (1. und 2. Lehrjahr)
3. Einführung in die Aufgaben, die Branchenstellung und das Angebot des Lehrbetriebes (1. Lehrjahr)
Kenntnis der Marktposition und des Kundenkreises des Lehrbetriebes (2., 3. und 4. Lehrjahr)
13. **Durchführen der** Arbeitsvorbereitung, Erstellen von Stücklisten, einfache Zuschnittsoptimierung (3. und 4. Lehrjahr)
15. **Datenüberleitung und** Erstellen von einfachen CNC-Programmen (3. Lehrjahr)
Datenüberleitung und Erstellen von CNC-Programmen (4. Lehrjahr)
16. Führen von Gesprächen mit Lieferanten unter Beachtung von fachgerechter Ausdrucksweise (4. Lehrjahr)
17. Grundkenntnisse **der internen und externen** Kooperationsmöglichkeiten (3. Lehrjahr)
Kenntnis der internen und externen Kooperationsmöglichkeiten (4. Lehrjahr)
18. Grundkenntnisse des Projektmanagements und der Projektabwicklung (3. und 4. Lehrjahr)
19. Grundkenntnisse der Produktionsplanung, Mengenplanung, Termin- und Kapazitätsplanung, Fertigungssteuerung, Betriebsdatenerfassung und Personalplanung (3. und 4. Lehrjahr)
26. Einlassen **und Einbauen** von Beschlägen (2., 3. und 4. Lehrjahr)
31. Rechnergestütztes Erstellen von Werkzeichnungen und Plänen (CAD) (3. und 4. Lehrjahr)
35. Durchführen von **Funktions- und** einfachen Qualitätskontrollen (3. Lehrjahr)
Durchführen von **Funktions- und** Qualitätskontrollen **sowie deren Dokumentation** (4. Lehrjahr)
44. **Erkennen und** Beheben von Mängeln (4. Lehrjahr)
46. Kenntnis und Anwendung der für den Beruf relevanten Maßnahmen und Vorschriften zum Schutz der Umwelt, wie der betrieblichen Maßnahmen zum sinnvollen Energieeinsatz im berufsrelevanten Arbeitsbereich, der Trennung von Reststoffen sowie der Verwertung und Entsorgung des Abfalls (1., 2., 3. und 4. Lehrjahr)
49. **Kenntnis** der aushangpflichtigen arbeitsrechtlichen Bestimmungen (1., 2., 3. und 4. Lehrjahr)

Schwerpunkt Planung:

1. Kenntnis der Betriebs- und Rechtsform des Lehrbetriebes (1. Lehrjahr)
2. Kenntnis des organisatorischen Aufbaus und der Aufgaben und Zuständigkeiten der einzelnen Betriebsbereiche (1. und 2. Lehrjahr)
3. Einführung in die Aufgaben, die Branchenstellung und das Angebot des Lehrbetriebes (1. Lehrjahr)
Kenntnis der Marktposition und des Kundenkreises des Lehrbetriebes (2., 3. und 4. Lehrjahr)
6. Rüsten, Einstellen, Bedienen und Überwachen von Holzbearbeitungsmaschinen, Zusatzgeräten und Anlagen (2. und 3. Lehrjahr)
18. Grundkenntnisse über den Umgang mit Kunden (1., 2. und 3. Lehrjahr)
Führen von Gesprächen mit Kunden und Lieferanten unter Beachtung von fachgerechter Ausdrucksweise (4. Lehrjahr)

20. Grundkenntnisse der **internen und externen** Kooperationsmöglichkeiten (3. Lehrjahr)
Kenntnis der **internen und externen** Kooperationsmöglichkeiten (4. Lehrjahr)
26. Einlassen **und Einbauen** von Beschlägen (2. Lehrjahr)
29. Kenntnis und **Planen** fach einschlägiger Montage- und Befestigungstechniken auch unter Berücksichtigung bauphysikalischer Gegebenheiten (3. und 4. Lehrjahr)
30. Lesen von Bau und Konstruktionsplänen (3. und 4. Lehrjahr)
31. Erstellen **und Bearbeitung** von Werkzeichnungen (2. Lehrjahr)
Rechnergestütztes Erstellen **und Bearbeiten** von Werkzeichnungen und Plänen (CAD) **und Datenüberleitung** (3. und 4. Lehrjahr)
33. Kenntnisse der Gestaltung von Verkaufszeichnungen (3. Lehrjahr)
Gestalten von Verkaufszeichnungen (4. Lehrjahr)
39. **Durchführen** von Qualitätskontrollen (3. und 4. Lehrjahr)
40. Anwenden der Kenntnis der Konstruktionen der Tischlereiprodukte **zur Mitwirkung an der Produkt- und Fertigungsentwicklung** (3. und 4. Lehrjahr)
49. Kenntnis und Anwendung der für den Beruf relevanten Maßnahmen und Vorschriften zum Schutz der Umwelt, wie der betrieblichen Maßnahmen zum sinnvollen Energieeinsatz im berufsrelevanten Arbeitsbereich, der Trennung von Reststoffen sowie der Verwertung und Entsorgung des Abfalls (1., 2., 3. und 4. Lehrjahr)
52. **Kenntnis** der aushangpflichtigen arbeitsrechtlichen Bestimmungen (1., 2., 3. und 4. Lehrjahr)